

ŠTATÚT

Trnavského samosprávneho kraja

**Úplné znenie Štatútu TTSK
v znení Dodatku č.1 schváleného Zastupiteľstvom Trnavského
samosprávneho kraja dňa 02.04.2008 Uznesením č.348/2008/18
a vydané na základe Uznesenia č.348/2008/18.**

**Trnava, apríl 2008
Štatút
Trnavského samosprávneho kraja**

Čl. 1 Základné ustanovenia

1. Štatút Trnavského samosprávneho kraja (ďalej len "štatút") na základe zákonov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov vymedzuje pôsobnosť a úlohy Trnavského samosprávneho kraja (ďalej len "TTSK"), upravuje postavenie, pôsobnosť, vzťah k iným orgánom a organizáciám, zásady činnosti a zásady jeho vnútornej organizácie.
2. TTSK je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky.
3. TTSK je zriadený podľa zákona č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov.

4. TTSK je právnická osoba, ktorá v zmysle zákona č. 302/2001 Z.z. samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami, zabezpečuje a chráni práva a záujmy obyvateľov Trnavského samosprávneho kraja.
5. TTSK má svoje symboly, ktoré môže používať pri výkone samosprávy. Symboly Trnavského samosprávneho kraja sú erb, vlajka a pečať.
6. Sídлом TTSK je Trnava.

Čl. 2 Pôsobnosť TTSK

Trnavský samosprávny kraj

- a) zabezpečuje tvorbu a plnenie programu sociálneho, ekonomického a kultúrneho rozvoja územia TTSK,
- b) vykonáva plánovacie činnosti týkajúce sa územia TTSK,
- c) obstaráva, prerokúva a schvaľuje územnoplánovacie podklady TTSK a územné plány regiónov,
- d) účelne využíva miestne ľudské, prírodné a iné zdroje,
- e) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov TTSK a rozvoja TTSK,
- f) zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje svoje rozpočtové a príspevkové organizácie a iné právnické osoby podľa osobitných predpisov,
- g) podieľa sa na tvorbe a ochrane životného prostredia,
- h) utvára predpoklady na optimálne usporiadanie vzájomných vzťahov sídelných útvarov a ostatných prvkov svojho územia,
- i) obstaráva a schvaľuje program rozvoja v oblasti poskytovania sociálnych služieb a spolupracuje s obcami a inými právnickými osobami a fyzickými osobami pri výstavbe zariadení a bytov určených na poskytovanie sociálnych služieb
- j) utvára podmienky na rozvoj zdravotníctva,
- k) utvára podmienky na rozvoj výchovy a vzdelávania, najmä v stredných školách, a na rozvoj ďalšieho vzdelávania,
- l) utvára podmienky na tvorbu, prezentáciu a rozvoj kultúrnych hodnôt a kultúrnych aktivít a stará sa o ochranu pamiatkového fondu,
- m) utvára podmienky na rozvoj cestovného ruchu a koordinuje tento rozvoj
- n) koordinuje rozvoj telesnej kultúry a športu a starostlivosti o deti a mládež,
- o) spolupracuje s obcami pri tvorbe programov sociálneho a ekonomického rozvoja obcí,
- p) podieľa sa na riešení problémov, ktoré sa týkajú viacerých obcí na území TTSK,
- q) rozvíja spoluprácu s územnými celkami a s orgánmi iných štátov,
- r) vykonáva ďalšie pôsobnosti ustanovené osobitnými zákonmi.

Čl. 3 Hlavné činnosti TTSK

- a) vlastné činnosti úradu v oblasti originálnych kompetencií a v oblasti preneseného výkonu štátnej správy,
- b) metodické a finančné riadenie organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti TTSK,

- c) odborné a finančné riadenie expozitúr zriadených TTSK, Agentúry regionálneho rozvoja TTSK, Vzdelávacieho inštitútu TTSK,
- d) podielová účasť na odbornom a finančnom riadení organizácií s majetkovou účasťou TTSK.

Čl. 4

Medzinárodná spolupráca

1. TTSK môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnymi celkami alebo s úradmi iného štátu alebo územnými celkami iných štátov a zoskupeniami iných regiónov a vyšších územných celkov, vykonávajúcich regionálne funkcie. Má právo stať členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.
2. Spolupráca sa uskutočňuje len na základe dohody o spolupráci, ktorá musí obsahovať
 - a) názvy a sídla účastníkov dohody,
 - b) predmet dohody (spolupráca),
 - c) určenie času, na ktorý sa uzatvára.
3. Ak je nevyhnutné zriadiť dohodou o spolupráci osobitný orgán, musí byť uvedený v dohode, rovnako aj spôsob jeho zriadenia. Tento orgán môže mať len súkromnoprávnu povahu.
4. Dohoda o spolupráci musí byť uzatvorená písomne a musí byť vopred schválená nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov Zastupiteľstva TTSK (ďalej len „zastupiteľstvo“).
5. Dohoda o spolupráci alebo členstvo v medzinárodnom združení územných celkov alebo územných orgánov nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, s ústavnými zákonmi, so zákonmi a s medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná, a nesmie byť v rozpore s verejným záujmom.
6. TTSK zasiela rovnopis uzatvorenej dohody o spolupráci alebo dokladu o členstve v medzinárodnom združení územných celkov alebo územných orgánov Obvodnému úradu v Trnave. Obvodný úrad v Trnave vedie evidenciu uzatvorených dohôd o spolupráci a o členstve samosprávnych krajov v medzinárodných združeniach územných celkov alebo územných orgánov.
7. Obvodný úrad v Trnave môže podať na súd z dôvodu nesplnenia podmienok ustanovených v odsekoch 2, 3, 4 a 5 návrh na určenie povinnosti vypovedať dohodu o spolupráci alebo členstvo v medzinárodnom združení územných celkov alebo územných orgánov; pred podaním návrhu na súd si vyžiada stanovisko príslušného miestneho orgánu štátnej správy.

Čl. 5

Vzťah TTSK k iným orgánom a inštitúciám

1. TTSK pri výkone svojej pôsobnosti spolupracuje so štátnymi orgánmi, s inými samosprávnymi krajmi, obcami a s inými právnickými osobami.

2. TTSK predkladá Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky návrh symbolov na zápis do Heraldického registra Slovenskej republiky.
3. Štátne orgány poskytujú TTSK potrebné údaje z jednotlivých evidencií v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi¹. TTSK poskytuje štátnym orgánom, obciam a iným právnickým osobám údaje potrebné na ich činnosť v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi.
4. Štátne orgány podporujú spoluprácu TTSK s územnými a správnymi celkami alebo s orgánmi, alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcimi regionálne funkcie; dbajú na to, aby TTSK bol informovaný o možnostiach tejto spolupráce.
5. Štátne orgány a TTSK utvárajú podmienky na ďalšie vzdelávanie predsedov, poslancov zastupiteľstva a zamestnancov TTSK.
6. Prednosta Obvodného úradu v Trnave sa zúčastňuje na zasadnutí zastupiteľstva, ak program zasadnutia sa týka úloh miestnej štátnej správy.
7. TTSK upozorňuje orgány miestnej štátnej správy a obce na nedostatky, ktoré zistí v ich činnosti pri plnení svojich úloh.
8. Obec poskytuje TTSK na plnenie jeho úloh údaje z evidencií, ktoré vedie.
9. Mesto Trnava, ktoré je sídlom TTSK, poskytuje súčinnosť pri zabezpečovaní umiestnenia jeho orgánov.
10. Štátne orgány vykonávajú dozor a kontrolu nad činnosťou TTSK v rozsahu vymedzenom v zákone².

Čl. 6 **Rozpočet a financovanie TTSK**

1. Rozpočet je základným nástrojom finančného hospodárenia TTSK, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií v príslušnom rozpočtovom roku.
2. Rozpočet TTSK vyjadruje samostatnosť hospodárenia TTSK.
3. Obsahom rozpočtu TTSK sú príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom pôsobiacim na území TTSK, ako aj obyvateľom žijúcim na tomto území.
4. Rozpočet TTSK obsahuje rozpočty príjmov a výdavkov rozpočtových organizácií a príspevky príspevkových organizácií zriadených TTSK podľa osobitného predpisu³ ako aj finančné vzťahy k právnickým osobám, ktorých je zakladateľom.

¹ Napríklad zákon č.540/2001 Z.z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.

² Napríklad zákon NR SR č. 39/1993 Z.z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky, zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 153/2001 Z.z. o prokuratúre.

5. Rozpočet TTSK zahŕňa aj finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu.
6. Rozpočet TTSK môže obsahovať finančné vzťahy k rozpočtom iných samosprávnych krajov, ako aj finančné vzťahy k rozpočtom obcí na jeho území.
7. TTSK kryje svoje potreby najmä vlastnými rozpočtovými príjmami, ako aj zo štátnych dotácií. Vlastné príjmy rozpočtu TTSK sú:
 - a) výnos miestnej dane podľa osobitného predpisu⁴,
 - b) nedaňové príjmy z vlastníctva a z prevodu vlastníctva majetku TTSK a z činnosti TTSK a jeho rozpočtových organizácií podľa tohto alebo osobitného zákona,
 - c) výnosy z finančných prostriedkov TTSK,
 - d) sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené TTSK,
 - e) dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech TTSK,
 - f) podiely na iných daniach v správe štátu podľa osobitného predpisu⁵,
 - g) dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a dotácie zo štátnych fondov,
 - h) ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok,
 - i) účelové dotácie z rozpočtu obce alebo rozpočtu iného samosprávneho kraja na realizáciu zmlúv podľa osobitných zákonov⁶,
 - j) prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel,
 - k) iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi.
8. TTSK môže na plnenie svojich úloh použiť aj
 - a) prostriedky z peňažných fondov,
 - b) zisk z podnikateľskej činnosti,
 - c) návratné zdroje financovania,
 - d) združené prostriedky.
9. Z rozpočtu TTSK sa uhrádzajú
 - a) záväzky TTSK vyplývajúce z plnenie povinností ustanovených osobitnými predpismi,
 - b) výdavky na výkon samosprávnych pôsobností TTSK podľa osobitných predpisov a na činnosť rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených TTSK,
 - c) výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy podľa osobitných predpisov,
 - d) výdavky spojené so správou, s údržbou a so zhodnocovaním majetku TTSK, majetku iných osôb, ktorý TTSK užíva na plnenie úloh podľa osobitných predpisov,
 - e) záväzky vzniknuté zo spolupráce a inými samosprávnymi kraji alebo s obcou, prípadne s ďalšími osobami na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z pôsobnosti TTSK vrátane záväzkov vzniknutých zo spoločnej činnosti,

³ Zákon č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁴ Zákon č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

⁵ Zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁶ Zákon č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

- f) výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce alebo z členstva v medzinárodnom združení⁷,
 - g) úroky z prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí,
 - h) výdavky súvisiace s emisiou cenných papierov vydaných TTSK a výdavky na úhradu výnosov z nich,
 - i) iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.
10. Návrh rozpočtu TTSK musí byť pred schválením najmenej 15 dní verejne prístupný, aby sa k nemu mohli vyjadriť obyvatelia TTSK, ako aj osoby podľa § 3 ods. (3) zákona č.302/2001 Z.z., to platí aj o návrhu záverečného účtu TTSK.
11. TTSK vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona⁸. Ročnú účtovnú závierku TTSK overuje audítor⁹. Audítor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom¹⁰.
12. Postavenie rozpočtu TTSK, jeho tvorbu a obsah, pravidlá rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, spôsob finančného vyrovnávania medzi samosprávnymi krajinami, vzťahy k štátnemu rozpočtu a k rozpočtom obcí ustanovuje osobitný zákon¹¹.

Čl. 7 **Záverečný účet**

Záverečný účet TTSK obsahuje údaje o plnení rozpočtu príjmov a výdavkov v členení podľa rozpočtovej klasifikácie. Súčasťou záverečného účtu je bilancia aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, údaje o hospodárení príspevkových organizácií v pôsobnosti TTSK, prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov, údaje o nákladoch a výnosoch z podnikateľskej činnosti a hodnotenie plnenia programov TTSK. Záverečný účet TTSK schvaľuje zastupiteľstvo.

Čl. 8 **Majetok TTSK**

1. TTSK je právnickou osobou, ktorá vlastní majetok a samostatne s ním hospodári v súlade s osobitnými predpismi a Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK.
2. Majetok TTSK slúži na plnenie úloh TTSK.
3. Majetok TTSK tvoria nehnuteľné a hnuťelné veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva a záväzky, ktoré sú vo vlastníctve TTSK podľa zákona alebo ktoré nadobudne Trnavský samosprávny kraj do vlastníctva prechodom z majetku štátu na základe zákona o rozpočtových pravidlách alebo osobitného zákona, alebo vlastnou činnosťou.

⁷ Zákon č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

⁸ Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

⁹ Zákon č. 540/2007 Z.z. o audítoroch, audite a dohlade nad výkonom auditu a o zmene a doplnení zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

¹⁰ Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹¹ Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

4. Štatutárnym orgánom v majetkovoprávnych vzťahoch je v zmysle § 16 ods. 3 zákona č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov predseda Trnavského samosprávneho kraja (ďalej len „predseda“).
5. Všetky právne úkony, týkajúce sa nakladania s majetkom TTSK musia byť vykonané písomnou formou, inak sú neplatné.

Čl. 9

Zásady hospodárenia s majetkom TTSK

1. Zásady hospodárenia s majetkom TTSK, schválené zastupiteľstvom, upravujú spôsob hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK v súlade s ustanoveniami zákona č. 446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov ako i práva a povinnosti osôb, ktorým TTSK majetok zveril do správy, nájmu alebo výpožičky.
2. V súlade s osobitnými predpismi a Zásadami hospodárenia s majetkom TTSK môže majetok TTSK nadobúdať do vlastníctva najmä:
 - a) prechodom majetku štátu podľa zákona,
 - b) dohodou,
 - c) kúpou,
 - d) zámennou,
 - e) darovaním,
 - f) dedením,
 - g) podielom na zisku z obchodných spoločností, v ktorých má TTSK majetkovú účasť,
 - h) obdržaním likvidačného zostatku neziskových organizácií alebo vyrovnacieho podielu z obchodných spoločností, v ktorých má TTSK majetkovú účasť,
 - i) rozhodnutím orgánu štátnej správy,
 - j) vlastnou činnosťou.
3. Zásady hospodárenia s majetkom upravujú:
 - a) prechod majetku štátu do vlastníctva TTSK,
 - b) majetkové postavenie TTSK,
 - c) hospodárenie s majetkom TTSK,
 - d) práva a povinnosti správcov,
 - e) podmienky odňatia správy majetku TTSK správcom,
 - f) podmienky a postup prenechania majetku TTSK do užívania iným osobám,
 - g) nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom,
 - h) nakladanie s pohľadávkami,
 - i) rozhodovacie právomoci pri nakladaní s majetkom TTSK.

Čl. 10

Orgány samosprávneho kraja

1. Orgánmi TTSK sú zastupiteľstvo a predseda. Ich zriadenie a kompetencie určuje zákon o samosprávnych krajoch a tento štatút.
2. Poradnými orgánmi zastupiteľstva sú:
 - Rada TTSK

– Komisie

Poradné orgány zriaďuje zastupiteľstvo. Predseda môže zriaďovať vlastné poradné orgány, ak je to na plnenie jeho úloh potrebné.

Čl. 11 **Zastupiteľstvo TTSK**

1. Zastupiteľstvo Trnavského samosprávneho kraja je zbor zložený zo štyridsiaticich poslancov TTSK zvolených v priamych voľbách. Spôsob voľby poslancov zastupiteľstva ustanovuje osobitný zákon¹². Funkčné obdobie zastupiteľstva sa skončí zložením sľubu poslancov novozvoleného zastupiteľstva.
2. Zastupiteľstvu je vyhradené rozhodovať o základných otázkach TTSK, a to
 - a) uznávať sa na nariadeniach,
 - b) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK a s majetkom prenechaným do užívania TTSK,
 - c) schvaľovať program sociálneho, ekonomického a kultúrneho rozvoja TTSK, regionálne rozvojové plány a programy, ako aj územnoplánovacie podklady TTSK a územné plány regiónov,
 - d) schvaľovať rozpočet TTSK a jeho zmeny, kontrolovať čerpanie rozpočtu a schvaľovať záverečný účet TTSK; v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať predseda,
 - e) o prijatí úveru alebo pôžičky TTSK,
 - f) schvaľovať poriadok odmeňovania zamestnancov TTSK vypracovaný podľa osobitného predpisu¹³,
 - g) o vyhlásení referenda,
 - h) zriaďovať, zakladať, zrušovať a kontrolovať právnické osoby TTSK a na návrh predsedu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), ak osobitný zákon neustanovuje inak, ako aj schvaľovať majetkovú účasť TTSK a v právnickej osobe,
 - i) schvaľovať dohody podľa § 5¹⁴, schvaľovať združovanie prostriedkov a činností TTSK, ako aj členstvo TTSK v združeniach,
 - j) voliť a odvolávať na návrh predsedu z poslancov zastupiteľstva podpredsedov samosprávneho kraja (ďalej len "podpredseda"), ako aj určovať podpredsedovi, ktorý je dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie, primeranú odmenu,
 - k) zriaďovať komisie a iné orgány zastupiteľstva, voliť a odvolávať ich predsedov a ďalších členov,
 - l) voliť na šesť rokov a odvolávať hlavného kontrolóra TTSK a určovať jeho odmenu,
 - m) určovať odmenu poslancom,
 - n) určovať odmenu členom komisií, ktorí nie sú poslancami,
 - o) zriaďovať Úrad TTSK,
 - p) schvaľovať rokovací poriadok zastupiteľstva,
 - q) o ďalších veciach, ak sú vyhradené v tomto štatúte a nie sú zákonom zverené predsedovi,
 - r) rozhodovať o uvoľnení poslanca na dlhodobý výkon funkcie (ďalej II. podpredseda, III. podpredseda).

¹² Zákon NR SR č. 303/2001 Z.z. o voľbách do orgánov samosprávnych krajov a v znení neskorších predpisov.

¹³ § 1 ods. 4 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁴ Zákon č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

3. Zastupiteľstvo sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za dva mesiace; jeho zasadnutie zvoláva a vedie predseda. Ak o zvolanie zasadnutia zastupiteľstva požiada aspoň tretina poslancov, predseda zvolá zasadnutie zastupiteľstva do 30 dní od doručenia požiadavky na jeho konanie. Návrh programu rokovania sa poslancom oznámi písomne, najneskôr desať dní pred zasadnutím zastupiteľstva, a ak ide o zasadnutie zastupiteľstva zvolaného na žiadosť aspoň tretiny poslancov, oznámi ho najneskôr tri dni pred jeho konaním; súčasne ho uverejní vhodným spôsobom tak, aby sa s ním mohla oboznámiť verejnosť.
4. Zastupiteľstvo rokuje vždy v zbore. Je spôsobilé rokovať a uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie uznesenia zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov. Na prijatie nariadenia je potrebný súhlas trojpäťinovej väčšiny hlasov všetkých poslancov. Ak zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznášať sa, predseda zvolá do 14 dní nové zasadnutie.
5. Zasadnutie zastupiteľstva sa môže konať aj vtedy, ak ho predseda podľa odseku 3 alebo 4 nezvolá; v takom prípade zasadnutie zastupiteľstva zvolá podpredseda alebo iný poslanec, ktorý zasadnutie zastupiteľstva aj vedie, ak ho odmietne viesť predseda.
6. Ak zastupiteľstvo zriadilo poradný orgán, vyžiada si jeho stanovisko pred prijatím rozhodnutia vo veci, na ktorú bol poradný orgán zriadený.
7. Rokovanie zastupiteľstva je verejné, ak zastupiteľstvo nevyhlási rokovanie za neverejné. Zastupiteľstvo vyhlási rokovanie vždy za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov¹⁵; to neplatí, ak je predmetom rokovania zastupiteľstva
 - a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov TTSK, členov orgánov TTSK, zamestnancov TTSK alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre TTSK,
 - b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve TTSK, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve TTSK, nadobudnutie majetku do vlastníctva TTSK alebo prenechanie majetku TTSK do užívania iným osobám.
8. Ak na rokovaní zastupiteľstva požiada o slovo prezident Slovenskej republiky, poslanec Národnej rady Slovenskej republiky, člen vlády Slovenskej republiky alebo osoba splnomocnená vládou, zástupca iného štátneho orgánu, starosta obce alebo primátor mesta, ktoré patria do územia TTSK, slovo sa mu udelí; môže sa udeliť aj inej osobe.
9. Nariadenie a uznesenie zastupiteľstva podpisuje predseda najneskôr do desiatich dní od ich schválenia.
10. Podrobnosti o rokovaní zastupiteľstva upravuje Rokovací poriadok zastupiteľstva.

Čl. 12 **Predseda TTSK**

¹⁵ Napríklad § 2 a 3 zákona č. 241/2001 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 17 až 20 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, § 38 zákona č. 21/1992 Zb. o bankách v znení neskorších predpisov, § 23 zákona SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov.

1. Predsedu Trnavského samosprávneho kraja volia obyvatelia TTSK¹⁶ v priamych voľbách. Spôsob voľby predsedu ustanovuje osobitný zákon¹⁷.
2. Predseda skladá sľub, ktorý znie: "Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy Trnavského samosprávneho kraja, dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy a pri výkone svojej funkcie predsedu ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“.
3. Predseda zastupuje TTSK navonok. V majetkovoprávných vzťahoch, pracovnoprávných vzťahoch a v iných vzťahoch je štatutárnym orgánom; rozhoduje aj vo veciach, v ktorých zákon zveruje TTSK rozhodovanie o právach a povinnostiach právnických osôb a fyzických osôb v oblasti verejnej správy okrem vecí, o ktorých na jeho návrh rozhoduje organizačný útvar Úradu TTSK určený v organizačnom poriadku.
4. Predseda rozhoduje o vydaní organizačných, administratívnych riadiacich aktoch, ktorých vydávanie zákon nevyhradil zastupiteľstvu, formou smerníc, pravidiel a pokynov a pod. Predseda je oprávnený touto činnosťou poveriť riaditeľa Úradu TTSK.
5. Ak sa predseda domnieva, že uznesenie zastupiteľstva je v rozpore so zákonom, alebo že je pre TTSK nevýhodné, môže pozastaviť jeho výkon tak, že ho nepodpíše v stanovenej lehote¹⁸.
6. Ustanovenie odseku 5 sa nevzťahuje na uznesenie o voľbe a odvolaní hlavného kontrolóra.
7. Ak bol výkon uznesenia zastupiteľstva pozastavený podľa odseku 5, zastupiteľstvo môže toto uznesenie trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť. Výkon potvrdeného uznesenia nemôže predseda pozastaviť. Ak zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do dvoch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť.
8. Predseda môže vykonávať zmeny rozpočtu v rozsahu určenom zastupiteľstvom.
9. Predseda zvoláva spravidla raz za mesiac predsedov komisií na prerokovanie otázok týkajúcich sa TTSK.
10. Predsedu zastupujú podpredsedovia v rozsahu určenom predsedom.
11. Funkcia predsedu je nezlučiteľná s funkciou
 - a) poslanca zastupiteľstva,
 - b) štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej TTSK, v ktorom bol zvolený,
 - c) zamestnanca TTSK,
 - d) starostu obce alebo primátora mesta, alebo

¹⁶ § 3 ods. 1 zákona NR SR č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

¹⁷ Zákon NR SR č. 303/2001 Z.z. o voľbách do orgánov samosprávnych krajov a v znení neskorších predpisov.

¹⁸ § 11 ods. 9 zákona NR SR č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

e) podľa osobitného zákona¹⁹.

12. Funkcia predsedu je verejná funkcia a nevykonáva sa v pracovnom pomere. Doterajší pracovnoprávny vzťah alebo obdobný pracovný vzťah zostáva zachovaný.

13. Predsedovi patrí za výkon funkcie plat podľa osobitného zákona²⁰.

Čl. 13 Rada TTSK

1. Rada poslancov Trnavského samosprávneho kraja (ďalej len „rada“), je iniciatívnym, poradným a kontrolným orgánom zastupiteľstva vo vzťahu k plneniu úloh uložených zastupiteľstvom. Plní úlohy podľa rozhodnutia zastupiteľstva. Zároveň plní funkciu poradného orgánu predsedu.

Členov rady volí a odvoláva zastupiteľstvo na návrh poslaneckých klubov a poslancov.

Rada je zložená z jedenástich poslancov zastupiteľstva, pričom členom rady sú podpredsedovia.

Rada je zriadená, ak za návrh hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných poslancov zastupiteľstva.

2. Rada:

a) rozpracúva a zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení zastupiteľstva a organizuje prípravu podkladov na zasadnutie zastupiteľstva,

b) spolu pripravuje zasadnutie zastupiteľstva a predkladá mu vlastné návrhy,

c) plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia zastupiteľstva,

d) organizuje a zjednocuje činnosť komisií zastupiteľstva,

e) zaujíma stanoviská vo veciach predložených predsedom na prerokovanie,

f) rada sa schádza podľa potreby, najmenej raz mesačne, pričom jej zasadnutie zvoláva a vedie predseda,

g) rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie uznesenia rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

3. Vo vzťahu k zastupiteľstvu a predsedovi majú závery rady odporúčajúci charakter

Čl. 14 Komisie TTSK

1. Komisie Zastupiteľstva Trnavského samosprávneho kraja (ďalej len „komisie“), sú poradnými, iniciatívnymi a kontrolnými orgánmi zastupiteľstva.

2. Zastupiteľstvo zriaďuje Mandátovú komisiu, Finančnú komisiu a ďalšie komisie, ak tak ustanovuje osobitný zákon; môže zriaďovať aj ďalšie komisie ako svoje stále alebo

¹⁹ Napríklad § 10 zákona NR SR č. 39/1993 Z.z. o Najvyššom kontrolnom úrade SR, § 23 zákona č. 385/2000 Z.z. o sudcoch a prísediach a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 11 zákona č. 154/2001 Z.z. o prokurátoroch a právnych čakateloch prokuratúry.

²⁰ Zákon č. 438/2001 o platových pomeroch a ďalších náležitostiach súvisiacich s vykonávaním funkcie predsedu samosprávneho kraja.

dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Členom mandátovej komisie môže byť iba poslanec.

3. Komisie sú zložené z poslancov a z ďalších osôb zvolených zastupiteľstvom. Poslanci musia tvoriť viac ako polovicu členov komisie; predsedom komisie je poslanec. Na posúdenie odborných otázok môžu komisie prizývať odborníkov z praxe.
4. Komisie sa schádzajú podľa potreby, spravidla však raz za mesiac.
5. Úlohy a spôsob rokovania komisií určuje zastupiteľstvo.
6. Členovi komisie, ktorý nie je poslanec, možno poskytnúť odmenu v kalendárnom roku najviac v sume desaťnásobku minimálnej mesačnej mzdy ustanovenej osobitným predpisom²¹.
7. Členovi komisie, ktorý nie je poslancom, patrí náhrada výdavkov podľa osobitného predpisu²², ktoré mu vznikli v súvislosti s výkonom funkcie.

Čl. 15

Podpredsedovia TTSK

1. Okrem funkcie podpredsedu zriadenej podľa §11 ods. 2 písm. j) zákona 302/2001 Z.z. Zastupiteľstvo TTSK Uznesením Zastupiteľstva TTSK č. 52/2006/01-MZ schválilo funkcie troch poslancov dlhodobo uvoľnených na výkon funkcie podpredsedov.
2. Pôsobnosť a postavenie podpredsedu a poslancov dlhodobo uvoľnených na výkon funkcie podpredsedu určuje na návrh predsedu zastupiteľstvo²³.
Okruh činností a úkonov, ktoré vykonáva
 - a) podpredseda
 - koordinuje aktivity v územnej oblasti Dunajská Streda a Galanta,
 - koordinuje kompetenčné aktivity v oblasti regionálnej politiky a regionálneho rozvoja.
 - b) II. podpredseda - poslanec dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie
 - koordinuje aktivity v územnej oblasti Trnava a Hlohovec,
 - koordinuje kompetenčné aktivity v oblasti sociálnej politiky, kultúry, školstva a zdravotníctva.
 - c) III. podpredseda - poslanec dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie
 - koordinuje aktivity v územnej oblasti Senica, Skalica a Piešťany,
 - koordinuje kompetenčné aktivity v oblasti dopravnej politiky, medzinárodných vzťahov a verejnej správy.

Čl. 16

Hlavný kontrolór TTSK

1. Hlavný kontrolór TTSK (ďalej len „hlavný kontrolór“) je zamestnancom TTSK.

²¹ Zákon č. 663/2007 Z.z. o minimálnej mzde.

²² Zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách.

²³ Uznesenie zastupiteľstva TTSK č. 52/2006/01-MZ.

2. Hlavný kontrolór riadi a zodpovedá za činnosť Útvaru hlavného kontrolóra.
3. Rozsah kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra
Kontrolnou činnosťou sa rozumie následná finančná kontrola:
 - a) zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami TTSK, ako aj s majetkom, ktorý TTSK užíva podľa osobitných predpisov,
 - b) kontrola príjmov a výdavkov TTSK,
 - c) kontrola vybavovania sťažností a petícií,
 - d) kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení TTSK,
 - e) kontrola plnenia uznesení zastupiteľstva,
 - f) kontrola dodržiavania interných predpisov TTSK,
 - g) kontrola plnenia ďalších úloh.
4. Hlavný kontrolór pri výkone kontrolnej činnosti postupuje podľa § 13 až 25 zákona č.502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite.
5. Kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra podlieha
 - a) Úrad TTSK,
 - b) rozpočtové, príspevkové a neziskové organizácie zriadené TTSK,
 - c) právnické osoby, v ktorých má TTSK majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom TTSK alebo ktorým bol majetok TTSK prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
 - d) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu TTSK účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.
6. Úlohy hlavného kontrolóra:
Hlavný kontrolór
 - a) predkladá zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v mieste obvyklým,
 - b) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu TTSK a k návrhu záverečného účtu TTSK pred jeho schválením v zastupiteľstve,
 - c) na požiadanie zastupiteľstva alebo predsedu predkladá správu o výsledkoch kontroly zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí,
 - d) predkladá zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku,
 - e) spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými samosprávnemu kraju zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
 - f) je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiadala zastupiteľstvo,
 - g) plní ďalšie úlohy ustanovené osobitným zákonom.
7. Ak zo zadania kontrolnej úlohy, alebo zistení pri výkone kontroly vyplynie potreba ďalšieho odborníka, okrem zamestnancov TTSK, môže ho hlavný kontrolór písomne poveriť kontrolnou úlohou. Odôvodnenie takéhoto postupu predkladá hlavný kontrolór zastupiteľstvu.

8. Hlavný kontrolór spolupracuje s príslušnými štátnymi orgánmi vo veciach kontroly.
9. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach zastupiteľstva s hlasom poradným; môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených zastupiteľstvom.

Čl. 17

Úrad TTSK

1. Administratívne a organizačné veci zastupiteľstva, predsedu a ďalších orgánov zriadených zastupiteľstvom zabezpečuje Úrad Trnavského samosprávneho kraja (ďalej len „úrad“), ktorý tvoria zamestnanci TTSK;
2. Prácu úradu riadi a organizuje riaditeľ Úradu TTSK (ďalej len „riaditeľ úradu“), ktorý za svoju činnosť zodpovedá predsedovi. Pôsobnosť a kompetencie riaditeľa úradu určuje predseda.
3. Riaditeľ úradu je stálym členom poradných orgánov predsedu a zúčastňuje sa zasadania zastupiteľstva a jeho poradných orgánov.
4. Úrad sa vnútorne člení na organizačné jednotky:
 - a) sekcia je základný organizačný stupeň riadenia a rozhodovania, v ktorom je zoskupená odborne ucelená a komplexná oblasť koncepčných, metodických, správnych a kontrolných činností,
 - b) odbor je organizačná jednotka zoskupujúca väčší rozsah súvisiacich odborných činností
 - c) oddelenie je organizačná jednotka zabezpečujúca výkon užšieho rozsahu špecializovaných odborných úloh.
5. Osobitné začlenenie má kancelária predsedu TTSK v riadnej pôsobnosti predsedu, útvar hlavného kontrolóra v riadnej pôsobnosti hlavného kontrolóra, sekretariáty podpredsedov TTSK v riadnej pôsobnosti podpredsedov a kancelária riaditeľa Úradu TTSK v riadnej pôsobnosti riaditeľa úradu.

Čl. 18

Iné orgány a právnické osoby v pôsobnosti TTSK

Agentúra regionálneho rozvoja TTSK

Agentúra regionálneho rozvoja TTSK je vlastnou, centrálnou a ústrednou regionálnou rozvojovou agentúrou v Trnavskom samosprávnom kraji, odborne, metodicky a finančne priamo riadenou úradom. Odborné útvary agentúry a úradu zabezpečujú prenos a aplikáciu relevantných informácií z riadiacich orgánov svojimi štruktúrami a prostredníctvom Expozitúry TTSK na právnické a fyzické osoby TTSK, vrátane žiadateľov pomoci. Prierezovo v spolupráci s odbornými útvarmi úradu, so sekciou regionálneho rozvoja úradu a Expozitúrami TTSK prevádzkujú programový, monitorovací, poradenský, analytický, informačný a realizačný servis pre konečných prijímateľov pomoci. Agentúra regionálneho rozvoja TTSK koordinuje činnosť siete Expozitúr TTSK.

Inštitút vzdelávania TTSK

Inštitút vzdelávania TTSK zabezpečuje jazykové a odborné vzdelávanie zamestnancov úradu a pracovníkov organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti TTSK.

Expozitúry TTSK

Expozitúry TTSK v okresoch Dunajská Streda, Galanta, Hlohovec, Piešťany, Senica a Skalica tvoria agentúrnu sieť zastúpenia Agentúry regionálneho rozvoja a úradu v Trnavskom samosprávnom kraji. Zabezpečujú operatívnu komunikáciu a informovanosť medzi úradom a právnickými a fyzickými osobami TTSK v oblasti sociálno-ekonomickej²⁴, spoločensko-kultúrnej a prezentačnej. Monitorujú a pravidelne vyhodnocujú údaje o situácii vo všetkých oblastiach života spoločnosti na území TTSK, vedú informačnú databázu a spracovanie podkladov pre tvorbu koncepčných materiálov a programov rozvoja TTSK.

Organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti TTSK

1. Trnavský samosprávny kraj podľa osobitných predpisov zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje rozpočtové a príspevkové organizácie v pôsobnosti TTSK.
Rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovacej pôsobnosti TTSK sú právnické osoby TTSK, platia pre ne finančné vzťahy určené zriaďovateľom a osobitnými predpismi. Zriaďujú sa na plnenie úloh TTSK, na realizáciu ich základných verejných funkcií, alebo na verejnoprospešné činnosti. Tieto úlohy, na ktoré boli zriadené sú vymedzené v predmete zriaďovacej listiny. Rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovacej pôsobnosti TTSK (ďalej len „OvZP“) môžu vo vlastnom mene nadobúdať práva a zaväzovať sa odo dňa ich zriadenia.
 - a) rozpočtové organizácie TTSK
 - stredné školy a školské zariadenia,
 - sociálne zariadenia,
 - Správa a údržba ciest.
 - b) príspevkové organizácie TTSK
 - stredné školy a zariadenia,
 - zdravotnícke zariadenia,
 - kultúrne zariadenia.
2. TTSK zveril svoj majetok do správy OvZP. Vykonávanie správy majetku OvZP predstavuje oprávnenie správcu majetok kraja užívať, podľa svojich možností ho zveľaďovať a nakladať s ním v súlade s príslušnými právnymi predpismi a vnútornými predpismi TTSK. Správca nie je oprávnený zverený majetok TTSK akýmkoľvek spôsobom zaťažiť, založiť v prospech tretích osôb, zriadiť právo vecného bremena, alebo použiť na zabezpečenie svojho záväzku.
3. TTSK metodicky usmerňuje OvZP v súlade s osobitnými predpismi, vnútornými riadiacimi predpismi TTSK vzťahujúcimi sa na jednotlivé predmety činnosti OvZP.

²⁴ Zákon č. 302/2001 o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) a zákon 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky.

Čl. 19

Záverečné ustanovenia

Štatút TTSK schvaľuje zastupiteľstvo. Štatút sa môže meniť a dopĺňať ak

- a) došlo k zásadným zmenám pôsobnosti alebo úloh TTSK,
- b) má dôjsť k závažným zmenám v zásadách činnosti alebo zásadách organizácie TTSK nad rámec pravidiel ustanovených týmto štatútom,
- c) došlo k zásadným zmenám pôsobnosti alebo úloh TTSK zrušením právnych predpisov alebo iných riadiacich aktov, na základe ktorých plní TTSK úlohy,
- d) došlo k zásadným zmenám pôsobnosti alebo úloh TTSK vydaním nových právnych predpisov alebo iných riadiacich aktov obsahujúcich úlohy pre TTSK.

Tento štatút nadobudne platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po jeho schválení zastupiteľstvom a je záväzný pre poslancov a orgány TTSK, právnické osoby a organizačné jednotky, zamestnancov a fyzické osoby v zriaďovateľskej a riadiacej pôsobnosti TTSK.

Štatút Trnavského samosprávneho kraja bol schválený Zastupiteľstvom Trnavského samosprávneho kraja dňa 6. 9. 2006 uznesením č. 103/2006/06.

Ing. Tibor Mikuš, v.r.
predseda